

«Утверждаю»
Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Усть-Лабинский район

Начальник  А.А.Баженова

01.09.2022 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 10

на 2022 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов)

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Усть-Лабинский район (обособленного
ления) муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12
муниципального образования Усть-Лабинский район

Коды
0506001
Дата
28.11.2015

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования
Усть-Лабинский район (обособленного подразделения) _____ Дошкольное образование _____

Код по свод-
ному реестру
По ОКВЭД 03309683
По ОКВЭД 85.11
По ОКВЭД 88.91

80101 1О.99. 0.БВ2 4ВФ6 2000	Реализация основных общеобразо- вательных программ дошкольного образования	обучающиеся за исклю- чением обучающихся с ограниченными воз- можностями здоровья (ОВЗ) и дети инвалиды	До 3 лет	очная	Груп па пол- ного дня	посещаемость воспитанни- ками ОО	про- цент %	744	70	70	70	20	-
			До 3 лет	очная	Груп па пол- ного дня	обеспечен- ность педаго- гическими кадрами	про- цент %	744	90	90	90	20	-
			До 3 лет	очная	Груп па пол- ного дня	удовлетворен- ность качест- вом услуги	про- цент %	744	90	90	90	20	-
801011 О.99.0. БВ24В У42000	Реализация основных общеобразо- вательных программ дошкольного образования	обучающиеся за исклю- чением обучающихся с ограниченными воз- можностями здоровья (ОВЗ) и дети инвалиды	От 3 до 8 лет	очная	Груп па пол- ного дня	посещаемость воспитанни- ками ОО	про- цент %	744	70	70	70	20	-
			От 3 до 8 лет	очная	Груп па пол- ного дня	обеспечен- ность педаго- гическими кадрами	про- цент %	744	90	90	90	20	-
			От 3 до 8 лет	очная	Груп па пол- ного дня	удовлетворен- ность качест- вом услуги	про- цент %	744	90	90	90	20	-
801011 О.99.0. БВ24А В42000	Адаптиро- ванная обра- зовательная программа	обучающиеся с ограни- ченными возможностя- ми здоровья (ОВЗ) и де- ти инвалиды	От 3 до 8 лет	очная	Груп па пол- ного дня	посещаемость воспитанни- ками ОО	про- цент %	744	70	70	70	20	-
						обеспечен- ность педаго- гическими кадрами	про- цент %	744	90	90	90	20	-

801011 О.99.0. БВ24В Ф62000	Образовательная программа дошкольного образования	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети инвалиды	До 3 лет	очная	Группа полного дня	число обучающихся	человек	792	9	9	9	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
8010110 .99.0.БВ 24ВУ42 000	Образовательная программа дошкольного образования	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети инвалиды	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	число обучающихся	человек	792	62	62	62	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-
8010110 .99.0.БВ 24АВ42 000	Адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	до 8 лет	очная	Группа полного дня	число обучающихся	человек	792	22	22	22	бесплатно	бесплатно	бесплатно	10	-

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги (к разделу 1 и 2)

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» № 184-ФЗ от 05.10.1999 г.

- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 05.10.2003 г.

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 28.12.2012

- Постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» № 1212 от 29.12.2020 г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
По средством телефонной связи	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещенные в помещениях учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития учреждения, о процедуре и условиях приема в Учреждение, и т.д.)	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в две недели
Информационное сопровождение в средствах массовой информации, сайт ДОУ	Информация о мероприятиях, проводимых Учреждением, об основной деятельности, локальные акты и др.	В соответствии с планом работы Учреждения

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

БВ19

2. Категория потребителей муниципальной услуги физические лица, проживающие в муниципальном образовании Усть-Лабинский район, в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода			в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
8532110.99.0. БВ19АА68000	Физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет	-	Группа полного дня	-	посещаемость	процент %	744	70	70	70	20	-		
		до 3 лет	-		-	обеспеченность педагогическими кадрами	процент %	744	90	90	90	20	-		

	показателя	нование показателя	показателя	показателя	показателя										в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
853211 О.99.0. БВ19А А68000	Физические лица за исключением льготных категорий	до 3 лет	очная	Группа полного дня	-	Число воспитанников	человек	792	9	9	9	92,08 руб. в день	92,08 руб. в день	92,08 руб. в день	10	-
853211 О.99.0. БВ19А А56000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 до 8 лет	очная	Группа полного дня	-	Число воспитанников	человек	792	84	84	84	92,08 руб. в день	92,08 руб. в день	92,08 руб. в день	10	-

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район	27.12.2018	1178	постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 27.12.2018г. №1178 «Об установ-

				лении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования Усть-Лабинский район, осуществляющих образовательную деятельность»
--	--	--	--	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги (к разделу 1 и 2)

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» № 184-ФЗ от 05.10.1999 г.

- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 05.10.2003г.

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 28.12.2012

- Постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» № 1212 от 29.12.2020 г.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
По средством телефонной связи	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления звонков
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещенные в помещениях учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование Учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития учреждения, о процедуре и условиях приема в Учреждение, и т.д.)	По мере внесения изменений, но не реже чем один раз в две недели

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания ликвидация или реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг, отмена (прекращение) полномочий по оказанию муниципальных услуг

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания:

ежемесячно предоставляется комплектование воспитанниками учреждения в управление образованием и бухгалтерию управления образованием; 1 раз в год (на 01.01) – приказ о проведении опроса родителей (законных представителей) с утверждёнными сроками и содержанием опроса, приказ об утверждении результатов опроса,

1 раз в год (на 01.01) – комплектование педагогическими кадрами

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	ГРБС, осуществляющий функции учредителя, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет об исполнении муниципального задания	Один раз в год до 01.02	Управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: **один раз в год**

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания **до 01 февраля финансового года, следующего за отчетным**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания **до 01 декабря 2022 г.**

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- отчет на бумажном носителе предоставляется в трех экземплярах (1 экземпляр в управление образованием, 2 экземпляр в централизованную бухгалтерию, 3 экземпляр в учреждение),

- на первом листе отчета в левом верхнем углу ставится штамп учреждения, в котором указывается дата сдачи отчета,

- отчет подписывается руководителем учреждения,

- в отчете заполняются только разделы с ненулевым значением показателя объема.